

## **SPECYFIKACJA ISTOTNYCH WARUNKÓW ZAMÓWIENIA**

na dostawę  
w trybie przetargu nieograniczonego pn.:

„Zakup autobusu do przewozu uczniów niepełnosprawnych”.

Projekt współfinansowany przez Państwowy Fundusz Rehabilitacji Osób Niepełnosprawnych  
w ramach „Programu wyrównywania różnic między regionami III” - obszar D - likwidacja barier  
transportowych.

Numer referencyjny nadany sprawie przez zamawiającego: SGIOS.9.2020.

**ZATWIERDZAM**

Krzywca, dnia 9 października 2020 r.

Zamawiający oczekuje, że Wykonawcy zapoznają się dokładnie z treścią niniejszej SIWZ. Wykonawca ponosi ryzyko niedostarczenia wszystkich wymaganych informacji i dokumentów oraz przedłożenia oferty nieodpowiadającej wymaganiom określonym w SIWZ.

## **I. Nazwa oraz adres zamawiającego:**

Gmina Krzywczy

Adres internetowy (URL): [www.krzywcza.pl](http://www.krzywcza.pl)

Adres poczty elektronicznej: [sekretariat@krzywcza.pl](mailto:sekretariat@krzywcza.pl)

Numer telefonu: 16/671-14-86

Dni i godziny urzędowania: od poniedziałku do piątku w godz. 7<sup>00</sup> - 15<sup>00</sup>

## **I. Tryb udzielenia zamówienia:**

1. Wskazanie trybu udzielenia zamówienia: przetarg nieograniczony.
2. Podstawa prawna: art. 10 ust. 1 i art. 39 ustawy z dnia z dnia 29 stycznia 2004 r. - Prawo zamówień publicznych (t. j. Dz. U. z 2019 r., poz. 1843 ze zm.)- zwanej dalej w skrócie „ustawą” lub „Pzp” lub „p.z.p.”.
3. Zamawiający zastrzega sobie możliwość dokonania w pierwszej kolejności oceny ofert, a następnie zbadania, czy wykonawca, którego oferta została oceniona jako najkorzystniejsza, nie podlega wykluczeniu oraz spełnia warunki udziału w postępowaniu (art. 24aa ust. 1 ustawy).
4. Wykonawcy mogą wspólnie ubiegać się o udzielenie zamówienia (np. spółka cywilna, konsorcjum). Postanowienia SIWZ dotyczące wykonawcy stosuje się odpowiednio do wykonawców, o których mowa w zdaniu poprzedzającym.

## **II. Opis przedmiotu zamówienia:**

1. Określenie przedmiotu zamówienia:
  - 1.1. Przedmiotem zamówienia jest Zakup autobusu do przewozu uczniów niepełnosprawnych.
  - 1.2. Szczegółowy opis przedmiotu zamówienia zawarty jest w załączniku nr 5 do SIWZ.
  - 1.3. Szczegółowe obowiązki Wykonawcy dotyczące realizacji zamówienia określa załącznik nr 4 do SIWZ, tj.: projekt umowy.
  - 1.4. Jeżeli opis przedmiotu zamówienia wskazywałyby w odniesieniu do niektórych materiałów lub urządzeń znaki towarowe, patenty lub pochodzenie - Zamawiający, zgodnie z art. 29 ust. 3 ustawy Pzp, dopuszcza oferowanie materiałów lub urządzeń równoważnych. Materiały lub urządzenia pochodzące od konkretnych producentów określają minimalne parametry jakościowe, cechy użytkowe, jakim muszą odpowiadać materiały lub urządzenia oferowane przez Wykonawcę, aby zostały spełnione wymagania stawiane przez zamawiającego. Materiały lub urządzenia pochodzące od konkretnych producentów stanowią wyłącznie wzorzec jakościowy przedmiotu zamówienia. Pod pojęciem „minimalne parametry jakościowe i cechy użytkowe” Zamawiający rozumie wymagania dotyczące materiałów lub urządzeń zawarte w ogólnie dostępnych źródłach, katalogach, stronach internetowych producentów. Operowanie przykładowymi nazwami producenta ma jedynie na celu doprecyzowanie poziomu oczekiwań Zamawiającego w stosunku do określonego rozwiązania. Posługiwanie się nazwami producentów/produktów ma wyłącznie charakter przykładowy. Zamawiający, wskazując oznaczenie konkretnego producenta (dostawcy) lub konkretny produkt przy opisie przedmiotu zamówienia, dopuszcza jednocześnie produkty równoważne o parametrach jakościowych i cechach użytkowych co najmniej na poziomie parametrów wskazanego produktu, uznając tym samym każdy produkt o wskazanych lub lepszych parametrach.

## **2. Nomenklatura - kod CPV (Wspólny Słownik Zamówień):**

CPV - 34114400 - Minibusy.

## **III. Termin wykonania zamówienia:**

Termin realizacji zamówienia: do 18 grudnia 2020 r.

#### **IV. Warunki udziału w postępowaniu:**

Nie dotyczy - zamawiający nie określa warunków udziału w postępowaniu.

#### **V. Podstawy wykluczenia, o których mowa w art. 24 ust. 5 ustawy:**

Nie dotyczy - zamawiający nie przewiduje wykluczenia na podstawie wyżej wskazanego przepisu.

#### **VI. Wykaz oświadczeń lub dokumentów, potwierdzających spełnianie warunków udziału w postępowaniu oraz brak podstaw wykluczenia:**

1. Wykaz oświadczeń lub dokumentów wymaganych przez zamawiającego, potwierdzających brak podstaw wykluczenia:
  - 1.1. Oświadczenie wykonawcy, że nie podlega wykluczeniu z postępowania (według załączonego wzoru - załącznik nr 2 do SIWZ).

W przypadku wspólnego ubiegania się o zamówienie przez wykonawców oświadczenie składa każdy z wykonawców wspólnie ubiegających się o zamówienie.
  - 1.2. Oświadczenie o przynależności lub braku przynależności do tej samej grupy kapitałowej, której mowa w art. 24 ust. 1 pkt 23 ustawy (wzór oświadczenia stanowi załącznik nr 3 do SIWZ) oraz, w przypadku przynależności do tej samej grupy kapitałowej, dowody potwierdzające, że powiązania z innym wykonawcą nie prowadzą do zakłócenia konkurencji w postępowaniu.

W przypadku wspólnego ubiegania się o zamówienie przez wykonawców oświadczenie składa każdy z wykonawców wspólnie ubiegających się o zamówienie.
2. Informacje o sposobie przygotowania wyżej wymienionych dokumentów:
  - 2.1. Dokumenty, o których mowa w punkcie poprzedzającym muszą być złożone pisemnie i w oryginale.
  - 2.2. Dokumenty sporządzone w języku obcym muszą zostać złożone wraz z tłumaczeniem na język polski. Dokumenty nieprzetłumaczone na język polski nie będą brane pod uwagę.
  - 2.3. Jeżeli dany dokument składa się z więcej niż jednej strony, dla swej ważności powinien być złożony w całości.
  - 2.4. Dodatkowe informacje: pożądanym jest, aby oświadczenie, którego wzór stanowi załącznik nr 2 do SIWZ zostało sporządzone na tym formularzu lub na kserokopii sporządzonej z tego druku (bądź w formie tego druku).
3. Termin składania dokumentów lub oświadczeń wymaganych przez zamawiającego:
  - 3.1. Oświadczenie o nie podleganiu wykluczeniu z postępowania w postępowaniu wykonawca składa wraz z ofertą.
  - 3.2. Oświadczenie lub dowody, o których mowa w rozdz. VI pkt 1.2 SIWZ wykonawca przekazuje zamawiającemu, w terminie 3 dni od dnia zamieszczenia na stronie internetowej informacji, o której mowa w art. 86 ust. 5 ustawy.

#### **VII. Informacje o sposobie porozumiewania się zamawiającego z wykonawcami oraz przekazywania oświadczeń lub dokumentów, a także wskazanie osób uprawnionych do porozumiewania się z wykonawcami:**

1. Tryb przekazywania oświadczeń i dokumentów:

Oświadczenia, wnioski, zawiadomienia oraz informacje zamawiający i wykonawcy przekazują pisemnie (za pośrednictwem operatora pocztowego w rozumieniu ustawy – Prawo pocztowe, osobiście, za pośrednictwem posłańca) lub poprzez środki komunikacji elektronicznej (wiadomość elektroniczną e-mail). Forma przekazywania dokumentów za pośrednictwem faksu nie dotyczy: oferty, pełnomocnictw oraz oświadczeń i dokumentów, o których mowa w rozdz. VII SIWZ. Zamawiający zastrzega sobie prawo przesyłania wszelkich zawiadomień, wezwań i informacji przy użyciu środków komunikacji elektronicznej (e-mail). Jeżeli zamawiający lub wykonawca przekazują oświadczenia, wnioski, zawiadomienia oraz informacje faksem, każda ze stron na żądanie drugiej niezwłocznie potwierdza fakt ich otrzymania.

2. Wskazanie osób uprawnionych do porozumiewania się z wykonawcami:

2.1. Osobą uprawnioną do kontaktów z wykonawcami jest: Wojciech Sobol, e-mail: [zwojta@krzywcza.pl](mailto:zwojta@krzywcza.pl), tel.: 16 671 14 86.

### **VIII. Wymagania dotyczące wadium:**

Nie dotyczy - zamawiający nie żąda wniesienia wadium.

### **IX. Termin związania ofertą.**

Wykonawca związany jest ofertą przez okres 30 dni. Bieg terminu związania ofertą rozpoczyna się wraz z upływem terminu składania ofert. Wykonawca samodzielnie lub na wniosek zamawiającego może przedłużyć termin związania ofertą, z tym że zamawiający może tylko raz, co najmniej na 3 dni przed upływem terminu związania ofertą, zwrócić się do wykonawców o wyrażenie zgody na przedłużenie tego terminu o oznaczony okres - nie dłuższy jednak niż 60 dni.

### **X. Opis sposobu przygotowywania ofert:**

1. Wymogi formalne:

1.1. Ofertę należy sporządzić, pod rygorem nieważności, w formie pisemnej w języku polskim, w sposób czytelny i przejrzysty. Zamawiający nie wyraża zgody na złożenie oferty w postaci elektronicznej.

1.2. Ofertę należy złożyć na (bądź w formie) druku Oferta Wykonawcy, stanowiącym (stanowiącego) załącznik nr 1 do SIWZ lub na kserokopii sporządzonej z tego formularza (załącznika nr 1).

1.3. Formularz oferty należy wypełnić przy użyciu nośnika pisma nieulegającego usunięciu bez pozostawienia śladu np.: komputerowo, długopisem, cienkopisem, piórem lub za pomocą maszyny do pisania.

1.4. Wszelkie poprawki w ofercie winny być dokonywane poprzez skreślenie omyłki oraz postawienie obok korekty parafki osoby lub osób podpisujących ofertę. Nie dopuszcza się możliwości dokonywania poprawek omyłek w tekście oferty przy użyciu korektora lub odrębnymi pismami dołączonymi do oferty. W celu wyeliminowania ewentualnych wątpliwości co do treści oferty oraz zapewnienia jej czytelności i przejrzystości wskazane jest, by w przypadku wystąpienia omyłki, formularz oferty ponownie skopiować i wypełnić tak, aby nie było w nim jakichkolwiek poprawek, zmian, korekt itp.

1.5. Nie dopuszcza się możliwości nanoszenia przez wykonawcę jakichkolwiek zmian merytorycznych na uprzednio przygotowaną treść oferty.

1.6. Wykonawca może złożyć jedną ofertę (tylko z jedną ostateczną ceną); złożenie przez wykonawcę więcej niż jednej oferty lub oferty zawierającej rozwiązania alternatywne lub wariantowe (w tym tzw. oferty wariantowej) – spowoduje odrzucenie oferty/ ofert złożonych przez tego wykonawcę. Wykonawcy wspólnie ubiegający się o zamówienie składają jedną wspólną ofertę.

1.7. Oferta musi być podpisana (wskazane, by była również opieczetowana) przez osobę(y) uprawnioną(e) oraz oznaczona co do nazwy i adresu wykonawcy np. przez opatrzenie oferty pieczęcią firmową. Przez osobę(y) uprawnioną(e) należy rozumieć odpowiednio:

- a) osobę(y), która(e) zgodnie z odpowiednimi przepisami jest(sa) uprawniona(e) do składania oświadczeń woli w zakresie praw i obowiązków majątkowych wykonawcy;
- b) pełnomocnika lub pełnomocników wykonawcy, którym pełnomocnictwa udzieliła(y) osoba(y), o której(ych) mowa w pkt. 1.7a;
- c) pełnomocnika ustanowionego przez wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia do reprezentowania ich w postępowaniu o udzielenie zamówienia.

1.8. W przypadku podpisania oferty lub dokumentów do niej załączonych przez osobę(y) uprawnioną(e), należy pod rygorem odrzucenia oferty dołączyć do niej odpowiednie pełnomocnictwo w formie oryginału bądź kopii potwierdzonej za zgodność z oryginałem przez notariusza lub przez osoby, które tego pełnomocnictwa udzieliły. Postanowienie SIWZ, o którym

mowa w zdaniu poprzedzającym stosuje się odpowiednio do pełnomocnictwa z prawem substytucji oraz do dokumentów, o których mowa w podpunkcie następnym.

- 1.9. Wykonawcy wspólnie ubiegający się o udzielenie zamówienia publicznego, zobowiązani są ustanowić pełnomocnika do reprezentowania ich w postępowaniu o udzielenie zamówienia albo reprezentowania w postępowaniu i zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego. W związku z tym wykonawcy wspólnie ubiegający się o udzielenie zamówienia zobowiązani są dołączyć do niej odpowiedni dokument potwierdzający ustanowienie lub ustanawiający pełnomocnika.
- 1.10. Do oferty muszą być załączone wszystkie dokumenty wymagane odpowiednimi postanowieniami SIWZ.
- 1.11. Zamawiający żąda wskazania przez wykonawcę części zamówienia, których wykonanie zamierza powierzyć podwykonawcom, i podania przez wykonawcę firm podwykonawców.
2. Na kompletną ofertę składają się (obligatoryjnie):
  - a) oferta sporządzona zgodnie z wymogami SIWZ;
  - b) oświadczenie, o którym mowa w rozdz. VII pkt 1.1 SIWZ – sporządzone i złożone zgodnie z wymogami SIWZ (załącznik nr 2 do SIWZ);
  - c) dokument, o którym mowa w rozdz. XI pkt 1.9 (zdanie drugie) SIWZ – dotyczy wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia publicznego;
  - d) pełnomocnictwo - o ile dotyczy.

## **XI. Miejsce oraz termin składania i otwarcia ofert:**

1. Miejsce oraz termin składania ofert:
  - 1.1. Ofertę należy złożyć Zamawiającemu, Urząd Gminy Krzywca, 37-755 Krzywca 36 w Biurze Obsługi Mieszkańców w terminie do dnia 19 października 2020 r., godz. 11.00 osobiście albo za pośrednictwem poczty (firmy kurierskiej) - w zamkniętej kopercie oznaczonej: „Oferta dotyczy zamówienia pn. „Zakup autobusu do przewozu uczniów niepełnosprawnych.”; nie otwierać do dnia 19 października 2020 r., godz. 11:00”.
  - 1.2. Na odwrocie koperty należy podać adres i nazwę firmy składającej ofertę.
  - 1.3. Termin składania ofert upływa dnia 19 października 2020 r. o godz. 11:00. Oferty złożone po tym terminie nie będą rozpatrywane (bez względu na przyczynę opóźnienia) i zostaną niezwłocznie zwrócone wykonawcom.
  - 1.4. Przez złożenie oferty w wyznaczonym terminie należy rozumieć dostarczenie zamawiającemu oferty – do wyżej wskazanego miejsca – przed upływem tego terminu. Data stempla pocztowego nie decyduje o tym, czy oferta została złożona w terminie.
2. Miejsce oraz termin otwarcia ofert: Otwarcie ofert nastąpi w dniu 19 października 2020 r., o godz. 11:15, w Urzędzie Gminy w Krzywcu, 37-755 Krzywca 36, pokój nr 6.

## **XII. Opis sposobu obliczenia ceny:**

1. Wykonawcy ustalają cenę brutto za wykonanie zamówienia z uwzględnieniem wszystkich kosztów związanych z realizacją zamówienia oraz po uwzględnieniu wszystkich opustów, rabatów, zniżek itp. Tak ustaloną cenę wykonawcy wpisują w odpowiednią rubrykę formularza oferty (stanowiącego załącznik nr 1 do SIWZ).
2. Cena nie ulegnie zwiększeniu przez okres realizacji zamówienia, niezależnie od wszelkich czynników.
3. Wykonawcy zobowiązani są do bardzo starannego zapoznania się z przedmiotem zamówienia, warunkami wykonania i wszystkimi czynnikami mogącymi mieć wpływ na cenę zamówienia.
4. Wszystkie zawarte w ofercie ceny wykonawcy ustalają z dokładnością do drugiego miejsca po przecinku. Ceny zaokrągla się do pełnych groszy, przy czym końcówki poniżej 0,5 grosza pomija się, a końcówki 0,5 grosza i wyższe zaokrągla się do 1 grosza.
5. Ceny w ofercie muszą być wyrażone w polskich złotych (PLN) niezależnie od wchodzących w jej skład elementów.

6. Cena może być tylko jedna; nie dopuszcza się wariantowości cen.

**XIII. Opis kryteriów, którymi zamawiający będzie się kierował przy wyborze oferty, wraz z podaniem wag tych kryteriów i sposobu oceny ofert:**

1. Przy wyborze oferty Zamawiający będzie się kierował następującymi kryteriami:

- 1) cena oferty brutto (C) – 60 %
- 2) okres gwarancji na silnik i podzespoły ( $T_1$ ) – 10 %
- 3) okres gwarancji na powłoki lakiernicze ( $T_2$ ) – 10 %
- 4) okres gwarancji na zabudowę pasażerską ( $T_3$ ) – 10 %
- 5) okres gwarancji na perforację nadwozia ( $T_4$ ) – 10 %

Ad. 1) Opis kryterium „Cena oferty brutto”.

W ramach oceny kryterium Cena brutto oferty Zamawiający bierze pod uwagę całkowitą cenę zaoferowaną przez Wykonawcę za dostawę przedmiotu zamówienia, zgodnie z formularzem ofertowym. Ocena kryterium przebiegać będzie w oparciu o poniższy wzór:

$$C = \frac{\text{najniższa cena oferty spośród ofert}}{\text{cena badanej oferty}} \times 60$$

W tym kryterium można uzyskać maksymalnie 60 punktów. Przyznane punkty zostaną zaokrąglone do dwóch miejsc po przecinku.

Ad. 2) Opis kryterium „okres gwarancji na silnik i podzespoły”

Ocena kryterium przebiegać będzie według następujących zasad:

|                      |        |
|----------------------|--------|
| 24 - 35 miesięcy     | 0 pkt  |
| 36 miesięcy i więcej | 10 pkt |

Ad. 3) Opis kryterium „okres gwarancji na powłoki lakiernicze”

Ocena kryterium przebiegać będzie według następujących zasad:

|                      |        |
|----------------------|--------|
| 24 - 35 miesięcy     | 0 pkt  |
| 36 miesięcy i więcej | 10 pkt |

Ad. 4) Opis kryterium „okres gwarancji na zabudowę pasażerską”

Ocena kryterium przebiegać będzie według następujących zasad:

|                      |        |
|----------------------|--------|
| 24 - 35 miesięcy     | 0 pkt  |
| 36 miesięcy i więcej | 10 pkt |

Ad. 5) Opis kryterium „okres gwarancji na perforację nadwozia”

Ocena kryterium przebiegać będzie według następujących zasad:

|                      |        |
|----------------------|--------|
| 72 - 84 miesięcy     | 0 pkt  |
| 85 miesięcy i więcej | 10 pkt |

Za najkorzystniejszą zostanie uznana oferta, która uzyska łącznie największą liczbę punktów (P) wyliczoną zgodnie z poniższym wzorem:

$$P = C + T_1 + T_2 + T_3 + T_4$$

gdzie:

P – łączna liczba punktów oferty ocenianej,

C – liczba punktów uzyskanych w kryterium „cena oferty brutto”,

T<sub>1</sub> – liczba punktów uzyskanych w kryterium „okres gwarancji na silnik i podzespoły”,

T<sub>2</sub> – liczba punktów uzyskanych w kryterium „okres gwarancji na powłoki lakiernicze”,

T<sub>3</sub> – liczba punktów uzyskanych w kryterium „okres gwarancji na zabudowę pasażerską”

T<sub>4</sub> – liczba punktów uzyskanych w kryterium „okres gwarancji perforację nadwozia”.

W przypadku zaproponowania okresu gwarancji krótszego niż minimalnego wynoszącego odpowiednio 24 miesiące (w przypadku T: 1, 2 i 3) i 72 miesiące (w przypadku T 4), oferta Wykonawcy zostanie odrzucona, jako niezgodna z treścią SIWZ.

W przypadku braku zaproponowania przez Zamawiającego któregośkolwiek z okresów gwarancji Zamawiający również odrzuci ofertę, jako niezgodną z treścią SIWZ.

#### **XVI. Wymagania dotyczące zabezpieczenia należytego wykonania umowy:**

Nie dotyczy - zamawiający nie będzie żądał od wykonawcy, którego oferta zostanie wybrana, wniesienia zabezpieczenia należytego wykonania umowy.

#### **XVII. Istotne dla stron postanowienia, które zostaną wprowadzone do treści zawieranej umowy w sprawie zamówienia publicznego:**

Istotne dla stron postanowienia, które zostaną wprowadzone do treści zawieranej umowy w sprawie zamówienia publicznego zawarte są w załączniku nr 4 do SIWZ.

#### **XVIII. Pouczenie o środkach ochrony prawnej przysługujących wykonawcy w toku postępowania o udzielenie zamówienia:**

Wykonawcy, a także innemu podmiotowi, jeżeli ma lub miał interes w uzyskaniu zamówienia oraz poniósł lub może ponieść szkodę w wyniku naruszenia przez zamawiającego przepisów ustawy - przysługują środki ochrony prawnej, określone w dziale VI ustawy (art. 179 - 198g).

#### **XIX. Informacje dodatkowe:**

1. Zamawiający nie dopuszcza możliwości składania ofert częściowych. Zamówienie nie jest podzielone na części - w związku z tym oferta musi obejmować całość przedmiotu zamówienia.
2. Zamawiający nie przewiduje zawarcia umowy ramowej.
3. Zamawiający nie przewiduje udzielanie zamówień, o których mowa w art. 67 ust. 1 pkt 6 i 7 ustawy.
4. Nie dopuszcza się możliwości złożenia ofert wariantowych.
5. Zamawiający nie dopuszcza możliwości porozumiewania się przy użyciu środków komunikacji elektronicznej w rozumieniu ustawy z dnia 18 lipca 2002 r. o świadczeniu usług drogą elektroniczną - z zastrzeżeniem rozdz. VIII pkt 1 (zdanie trzecie) SIWZ.
6. Zamawiający nie przewiduje rozliczenia w walutach obcych – rozliczenia między zamawiającym a wykonawcą prowadzone będą tylko w walucie polskiej (PLN).
7. Zamawiający nie przewiduje aukcji elektronicznej.
8. Zamawiający nie przewiduje zwrotu kosztów udziału w postępowaniu.

9. Zamawiający nie przewiduje wymagań, o których mowa w art. 29 ust. 3a oraz 29 ust. 4 ustawy.
10. Wykonawca może powierzyć wykonanie zamówienia podwykonawcom. Zamawiający nie dokonuje zastrzeżenia zgodnie z art. 36a ust. 2 ustawy.
11. Postępowanie prowadzone jest w języku polskim. Dokumenty sporządzone w języku obcym muszą zostać złożone wraz z tłumaczeniem na język polski.

## **XX. Załączniki:**

1. Wprowadzenie do SIWZ załączników (nr 1-2) stanowiących dla wykonawców wzory formularzy ma na celu spowodowanie ujednolicenia otrzymywanych przez zamawiającego informacji, a co za tym idzie możliwości ich porównania.
2. Postanowienia SIWZ dotyczące warunków sporządzenia oferty stosuje się odpowiednio do warunków sporządzenia poszczególnych formularzy (w szczególności rozdz. XI pkt 1.3-1.5 SIWZ).
3. Integralną część niniejszej dokumentacji stanowią niżej wymienione załączniki:

Załącznik nr 1 - Formularz ofertowy,

Załącznik nr 2 - Oświadczenie o brak podstaw do wykluczenia,

Załącznik nr 3 - wzór Oświadczenia o przynależności lub braku przynależności do grupy kapitałowej,

Załącznik nr 4 - Projekt umowy,

Załącznik nr 5 - Szczegółowy opis przedmiotu zamówienia,.

## **XXI. Klauzula informacyjna.**

Zgodnie z art. 13 ust. 1 i 2 rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych) (Dz. Urz. UE L 119 z 04.05.2016, str. 1), dalej „RODO”, Zamawiający informuje, że:

1/ administratorem danych osobowych przekazywanych przez Wykonawcę lub inne podmioty w ramach niniejszego postępowania jest Wójt Gminy Krzywczyna z siedzibą w Krzywczynie 36, 37-755 Krzywczyna 36, tel.: +48 16 671-14-86, e-mail: sekretariat@krzywczyna.pl,

2/ inspektorem ochrony danych osobowych w Urzędzie Gminy Krzywczyna jest Pan r.pr. Dariusz Surówka tel.: 606-977-407, e-mail: dsurowka@kancelariaprawna.pl,

3/ dane osobowe przetwarzane będą na podstawie art. 6 ust. 1 lit. c RODO w celu związanym z postępowaniem o udzielenie zamówienia publicznego „Zakup autobusu do przewozu uczniów niepełnosprawnych” prowadzonym w trybie przetargu nieograniczonego,

4/ odbiorcami danych osobowych będą osoby lub podmioty, którym udostępniona zostanie dokumentacja postępowania w oparciu o art. 8 oraz art. 96 ust. 3 ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. Prawo zamówień publicznych (t. j. Dz. U. 2019 r., poz. 1843 ze zm.) dalej „ustawa Pzp”,

5/ dane osobowe będą przechowywane, zgodnie z art. 97 ust. 1 ustawy Pzp, przez okres 4 lat od dnia zakończenia postępowania o udzielenie zamówienia, a jeżeli czas trwania umowy przekracza 4 lata, okres przechowywania obejmuje cały czas trwania umowy,

6/ obowiązek podania danych osobowych jest wymogiem ustawowym określonym w przepisach ustawy Pzp, związanym z udziałem w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego

7/ konsekwencje niepodania określonych danych wynikają z ustawy Pzp,

8/ w odniesieniu do danych osobowych decyzje nie będą podejmowane w sposób zautomatyzowany, stosowanie do art. 22 RODO,

9/ podmioty, których dane osobowe zostaną przekazane Zamawiającemu w ramach niniejszego postępowania posiadają:

– na podstawie art. 15 RODO prawo dostępu do ich danych osobowych,

– na podstawie art. 16 RODO prawo do sprostowania danych osobowych ich dotyczących, z tym, że skorzystanie z prawa do sprostowania nie może skutkować zmianą wyniku niniejszego postępowania, ani zmianą postanowień umowy w zakresie niezgodnym z ustawą oraz nie może naruszać integralności



protokołu z postępowania oraz jego załączników,

- na podstawie art. 18 RODO prawo żądania od administratora ograniczenia przetwarzania danych osobowych z zastrzeżeniem przypadków, o których mowa w art. 18 ust. 2 RODO,
- prawo do wniesienia skargi do Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych, gdy którykolwiek z podmiotów uznać, że przetwarzanie danych osobowych ich dotyczących narusza przepisy RODO,
- 10/ podmiotom, których dane osobowe zostaną przekazane Zamawiającemu w toku niniejszego postępowania nie przysługuje:
  - w związku z art. 17 ust. 3 lit. b, d lub e RODO prawo do usunięcia danych osobowych,
  - prawo do przenoszenia danych osobowych, o którym mowa w art. 20 RODO,
  - na podstawie art. 21 RODO prawo sprzeciwu, wobec przetwarzania danych osobowych, gdyż podstawą prawną przetwarzania danych osobowych jest art. 6 ust. 1 lit. c RODO.

Umowa nr ....

zawarta w dniu ..... w Krzywczu pomiędzy:

..... z siedzibą:

....., reprezentowanym/ną przez:

zwanym/ą w dalszej części niniejszej umowy Zamawiającym

a:

..... z siedzibą:

....., reprezentowanym/ną przez:

zwanym/ą w dalszej części niniejszej umowy Wykonawcą lub Dostawcą,

o następującej treści

## § 1

1. Przedmiotem niniejszej umowy jest Zakup autobusu do przewozu uczniów niepełnosprawnych (zwany dalej: sprzętem lub przedmiotem umowy) zgodnie z SIWZ. Dostawa stanowiąca przedmiot niniejszej umowy jest współfinansowana przez Państwowy Fundusz Rehabilitacji Osób Niepełnosprawnych w ramach „Programu wyrównywania różnic między regionami III” - obszar D - likwidacja barier transportowych
2. Wykonawca oświadcza, że dostarczony pojazd jest fabrycznie nowy, w pełni sprawny, nieużywany, wolny od jakichkolwiek wad prawnych, w tym wszelkich praw osób trzecich oraz innych obciążeń i zabezpieczeń oraz odpowiada wymaganiom Zamawiającego.

## § 2

1. Dostawca wykona dostawę oraz wykona wszystkie czynności wynikające z pełnej realizacji przedmiotu umowy określonego w § 1 w terminie do dnia 18 grudnia 2020 r.
2. Dostawca powiadomi Zamawiającego pisemnie, drogą elektroniczną lub telefonicznie o planowanym terminie przekazania przedmiotu umowy z wyprzedzeniem nie krótszym, niż 2 dni robocze.
3. Zamawiający dokona odbioru przedmiotu zamówienia w do 2 roboczych dni od daty wskazanej przez Wykonawcę w powiadomieniu, o którym mowa w ust. 3.
4. Do odbieranego sprzętu winna być dołączona pełna i kompletna dokumentacja dopuszczająca sprzęt do użytkowania służąca celowi jakiego przedmiot umowy ma służyć, w tym także ubezpieczenie OC, AC i NNW na minimum jeden rok wraz z potwierdzeniem opłacenia pełnych składek.
5. Kompletność dostawy oraz zgodność z zamówieniem potwierdzona zostanie w protokole odbioru.
6. Jeżeli w trakcie odbioru sprzętu zostaną stwierdzone wady, Zamawiający ma prawo powstrzymania się z odbiorem do czasu usunięcia wad. W takim wypadku sporządzony zostanie protokół, w którym wyszczególnione zostaną stwierdzone wady oraz wskazany zostanie termin ich usunięcia.
7. Wymieniony w ust. 6 protokół, podpisany bez uwag przez uprawnionych przedstawicieli Stron, stanowić będzie podstawę do wystawienia faktury przez Wykonawcę.
8. Zamawiający odmówi przyjęcia przedmiotu umowy, jeśli nie będzie on odpowiadał opisowi zawartemu w załączniku nr 5 do SIWZ, złożonej ofercie wraz z załącznikami.

## § 3

1. Wynagrodzenie brutto za wykonanie przedmiotu umowy zgodnie z ofertą Wykonawcy wynosi ..... zł (słownie: .....), w tym:  
ubezpieczenie OC, AC, NNW na minimum 1 rok

cena ryczałtowa brutto: ..... zł, (słownie: ..... ).

2. Na fakturze za wykonanie przedmiotu umowy należy uwzględnić wszystkie pozycje cenowe wynikające z formularza oferty.
3. Należność za zrealizowanie dostawy i wszelkie czynności niezbędne dla prawidłowej realizacji przedmiotu zamówienia będzie uregulowana przelewem na konto Dostawcy wskazane na fakturze, w ciągu 30 dni od daty doręczenia do siedziby Zamawiającego prawidłowo wystawionej faktury.
4. Terminem zapłaty jest data obciążenia rachunku bankowego Zamawiającego.
5. Upoważnia się Wykonawcę do wystawienia faktury bez podpisu Zamawiającego.

#### § 4

1. Przedstawicielem Dostawcy do kontaktów z Zamawiającym w zakresie realizacji niniejszej umowy jest: ... .
2. Przedstawicielem Zamawiającego do kontaktów z Dostawcą w zakresie realizacji niniejszej umowy jest: ... .

#### § 5

1. Wykonawca udziela Zamawiającemu gwarancji na:
  - 1) silnik i podzespoły na okres ... miesięcy od daty odbioru przedmiotu umowy,
  - 2) powłoki lakiernicze okres ... miesięcy od daty odbioru przedmiotu umowy,
  - 3) zabudowę pasażerską okres ... miesięcy od daty odbioru przedmiotu umowy,
  - 4) perforację nadwozia okres ... miesięcy od daty odbioru przedmiotu umowy.
2. Okres gwarancji zacznie płynąć od dnia podpisania protokołu odbioru.
3. Gwarancja nie może ograniczać prawa Zamawiającego do zainstalowania w zakupionym sprzęcie lub jego częściach składowych standardowych kart, urządzeń przez wykwalifikowany personel Zamawiającego. Obudowy pozbawione plomb lub zerwanie plomb nie wpływa na zmianę warunków gwarancji.
4. Wykonawca zobowiązuje się w ramach gwarancji do rozpoczęcia naprawy sprzętu w terminie do 7 dni kalendarzowych od dnia zgłoszenia.
5. W przypadku nieusunięcia w wymaganym terminie przez Wykonawcę wad ujawnionych w okresie gwarancji Zamawiający zleci osobie trzeciej usunięcie tych wad, a kosztami obciąży Wykonawcę, na co Wykonawca wyraża zgodę.
6. Okres gwarancji przedłuża się każdorazowo o czas od momentu zgłoszenia Wykonawcy wady do dostarczenia sprzętu z usuniętą wadą.
7. W przypadku, gdy Zamawiający nie jest użytkownikiem, z chwilą przekazania przedmiotu umowy do używania Zamawiający dokona cesji praw wynikających z umowy zawartej z Wykonawcą - na użytkownika, w szczególności uprawnień wynikających z tytułu gwarancji jakości.
8. W okresie gwarancji Wykonawca zobowiązany jest do pisemnego zawiadomienia Zamawiającego w terminie 7 dni o:
  - 1) zmianie siedziby lub nazwy firmy Wykonawcy;
  - 2) zmianie osób reprezentujących Wykonawcę;
  - 3) ogłoszeniu upadłości Wykonawcy;
  - 4) wszczęciu postępowania układowego, w którym uczestniczy Wykonawca;
  - 5) ogłoszeniu likwidacji Wykonawcy;
  - 6) zawieszeniu działalności Wykonawcy.
9. W przypadku stwierdzenia wady przedmiotu umowy lub jej części po dokonaniu odbioru (w trakcie użytkowania) Zamawiający złoży stosowną reklamację Wykonawcy, który udzieli pisemnej odpowiedzi w ciągu 7 dni kalendarzowych, a po bezskutecznym upływie tego terminu reklamacja uważana będzie za uznaną w całości zgodnie z żądaniem Zamawiającego.
10. Zamawiający może żądać usunięcia wad w sposób przez siebie określony. Gwarancja obejmuje wszystkie wykryte podczas eksploatacji wyrobu usterki i wady oraz uszkodzenia powstałe

w czasie zgodnego ze specyfiką i przeznaczeniem przedmiotu umowy. korzystania ze sprzętu lub części składowej sprzętu wchodzącego w skład przedmiotu umowy.

11. Czasu naprawy nie wlicza się do okresu gwarancyjnego. Czas trwania gwarancji wydłuża się o czas trwania naprawy.
12. Wadliwą część składową sprzętu Wykonawca zobowiązany jest niezwłocznie naprawić lub wymienić na wolną od wad nie później niż w terminie 21 dni kalendarzowych od dnia zgłoszenia wady. Koszty transportu sprzętu lub części składowej sprzętu pokrywa Wykonawca.
13. Strony zrównują okresy gwarancji o których mowa w ust. 1 z okresem rękojmi.
14. W przypadku sprzeczności niniejszej umowy z postanowieniami ewentualnie przekazanych przez Wykonawcę dokumentów gwarancyjnych pierwszeństwo mają postanowienia niniejszej umowy.

## § 6

1. Zamawiający może odstąpić od umowy bez prawa Dostawcy do odszkodowania, jeżeli:
  - a) Dostawca nie dostarczy przedmiotu umowy w ciągu 30 dni od terminu określonego w § 2 ust. 1.,
  - b) zostanie ogłoszona upadłość Wykonawcy,
  - c) zostanie wydany nakaz zajęcia majątku Wykonawcy.
2. Odstąpienie od umowy powinno być w formie pisemnej z podaniem uzasadnienia pod rygorem nieważności odstąpienia.

## § 7

1. Zamawiający zastrzega zastosowanie kary umownej, na wypadek niewykonania lub nienależytego wykonania umowy.
2. Dostawca zapłaci Zamawiającemu kary umowne:
  - a) za odstąpienie od umowy z przyczyn, za które odpowiedzialność ponosi Dostawca w wysokości 5 % wartości zamówienia brutto określonej w § 3 pkt 1 umowy.
  - b) za zwłokę w dostarczeniu do siedziby Zamawiającego przedmiotu umowy wraz z kompletem niezbędnej dokumentacji - w wysokości 0,5 % wartości zamówienia brutto określonej w § 3 pkt 1 umowy za każdy rozpoczęty dzień zwłoki,
  - c) za zwłokę w usunięciu wad sprzętu lub części składowej sprzętu w okresie gwarancji w wysokości 200,00 zł brutto za każdy dzień zwłoki.
3. Zamawiający zapłaci Dostawcy karę umowną za odstąpienie od umowy z przyczyn, za które odpowiedzialność ponosi Zamawiający w wysokości 5 % wartości zamówienia brutto ustalonego w § 3 pkt 1 umowy.
4. Roszczenia o zapłatę należnych kar umownych nie będą pozbawiać Zamawiającego prawa żądania odszkodowania uzupełniającego na zasadach ogólnych, jeżeli wysokość ewentualnej szkody przekroczy wysokość zastrzeżonej kary umownej.
5. Strony ustalają płatność kar umownych w terminie 14 dni od daty otrzymania obciążenia.

## § 8

Strony zobowiązują się do natychmiastowego pisemnego informowania o każdej zmianie adresu, telefonu i faksu i adresu e-mailowego bez potrzeby sporządzania aneksu do umowy. W przypadku braku takiej informacji pisma przesłane na dotychczasowy adres uważa się za skutecznie doręczone.

## § 9

1. Zamawiający przewiduje możliwość wprowadzenia istotnych zmian do umowy w następujących przypadkach:
  - 1) zmianę terminu realizacji umowy z powodu wystąpienia nieprzewidzianych zdarzeń,
  - 2) zmiany osób, przy pomocy których Dostawca realizuje przedmiot umowy na inne spełniające warunki określone w SIWZ,

- 3) gdy wystąpią zmiany, których konieczność wprowadzenia będzie wynikała z wymagań instytucji współfinansujących realizację przedmiotu zamówienia,
  - 4) działania siły wyższej, za którą uważa się zdarzenia o charakterze nadzwyczajnym występujące po zawarciu niniejszej Umowy, za które Wykonawca odpowiedzialności nie ponosi i których Strony nie były w stanie przewidzieć w momencie jej zawierania, których zaistnienie lub skutki uniemożliwiają wykonanie niniejszej Umowy w ww. terminie. Do działań siły wyższej Strony zaliczają w szczególności: wojnę, działania wojenne, powódź, pożar, który nie powstał z winy Wykonawcy, epidemie, strajki, z wyjątkiem strajków w zakładach Wykonawcy. Strona powołująca się na stan siły wyższej jest zobowiązana do niezwłocznego pisemnego powiadomienia o powyższym drugiej Strony, a następnie do udokumentowania zaistnienia tego stanu. Po ustąpieniu przeszkód w realizacji niniejszej Umowy, spowodowanych zaistnieniem siły wyższej, Wykonawca zobowiązany jest dołożyć starań dla nadrobienia zaległości powstałych w wyniku ww. nieprzewidzianych zdarzeń;
  - 5) zdarzeń losowych;
  - 6) wystąpienia okoliczności uniemożliwiających wykonywanie dostaw objętych niniejszą Umową, za wystąpienie których wyłączną odpowiedzialności ponosi Zamawiający;
  - 7) wystąpienia innych okoliczności niezależnych od Wykonawcy na uzasadniony wniosek Wykonawcy pod warunkiem, że zmiana taka wynika z okoliczności których Wykonawca nie mógł przewidzieć na etapie składania oferty i nie jest przez niego zawiniona.
  - 8) zmiany podwykonawców, którzy zostali wskazani w ofercie Wykonawcy,
2. Określa się następujący tryb dokonywania zmian postanowień umowy:
- 1) zmiana postanowień zawartej umowy może nastąpić wyłącznie, za zgodą obu stron wyrażoną, na piśmie, pod rygorem nieważności,
  - 2) strona występująca o zmianę postanowień zawartej umowy zobowiązana jest do udokumentowania zaistnienia powyższych okoliczności,
  - 3) wniosek o zmianę postanowień zawartej umowy musi być wyrażony na piśmie.
3. Strony dopuszczają możliwość zmian redakcyjnych, omyłek pisarskich oraz zmian będących następstwem zmian danych ujawnionych w rejestrach publicznych bez konieczności sporządzania aneksu.

#### § 11

Wszelkie spory wynikłe z wykonywania niniejszej umowy, które nie będą mogły być rozstrzygnięte polubownie, będą rozstrzygane przez sąd właściwy dla siedziby Zamawiającego.

#### § 12

W sprawach nieuregulowanych niniejszą umową mają zastosowanie przepisy ustawy Prawo zamówień publicznych i Kodeksu cywilnego.

#### § 13

Umowę sporządzono w 3 jednobrzmiących egzemplarzach, z czego dwa egzemplarze dla Zamawiającego i jeden dla Wykonawcy.

Załączniki stanowiące integralną część:

Oferta Wykonawcy,  
SIWZ wraz z załącznikami.

ZAMAWIAJĄCY

WYKONAWCA